Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: Baptisten Gemeente Dokkum ‘ De Ontmoeting ’

Nummer Kamer van Koophandel: 7 6 4 5 3 6 1 8

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres: Stationsweg 45 A

Telefoonnummer:

E-mailadres: info@baptistengemeentedokkum.nl

Website (*): https://www.baptistengemeentedokkum.nl

RSIN (**): 8 2 1 3 1 1 0 2 5

Naam landelijke kerkgenootschap:

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*):

Aantal medewerkers (*): *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*): *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur van de Baptistengemeente De Ontmoeting te Dokkum bestaat uit 4 personen:
1 Voorzitter is de voorganger
2 Secretaris is een oudste
3 Een oudste als lid
4 Een oudste als lid
De voorganger ontvangt een vergoeding voor zijn werk in de gemeente. Verder ontvangen gastsprekers een reguliere onkostenvergoeding. De andere leden van het bestuur ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De gemeente heeft tot doel:
1 God te verheerlijken en Hem de eer te geven die Hem toekomt.
2 Zichzelf op te bouwen in het geloof, de hoop en de liefde in de verwachting van de komst van haar Heer en Heiland Jezus Christus.
3 Zich te laten leiden door Gods Woord en de Heilige Geest.
4 Het versterken van de gemeenschapsband tussen de leden onderling door zorg en liefde voor elkaar.
5Te getuigen van de gekruisigde en opgestane Heer, Jezus Christus, door evangelisatie, zending en levensstijl.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het beleidsplan
De gemeente tracht haar doel te bereiken met de volgende middelen: 1 Het organiseren van samenkomsten waarin lofprijs, aanbidding, gebed, onderwijs door prediking en offeranden centraal staan.
2 Het bedienen van de doop door onderdompeling op grond van persoonlijk geloof
3 Het houden van het avondmaal
4 Het houden van Bijbelstudies en bidstonden.
5 Het organiseren van evangelisatieacties. En door persoonlijk getuigenis in woord en daad in het dagelijkse leven.
6 Het opvoeden van de kinderen in de gemeente tot het allerheiligst geloof door het organiseren van zondagsschool, jeugdclubs en dergelijke.
7 Het voor alle leden van de gemeente organiseren van ontmoetingen, die dienen voor de bevordering van de gemeenschapszin en voor het zorgen voor elkaar.
8 Het aanbieden van pastorale zorg aan de leden en aan anderen die daarvoor naar het oordeel van de Raad in aanmerking komen

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Inkomsten verkrijgt de Gemeente van Giften en Collecten van kerkleden.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Uitgaven pastoraat, predikanten, organisten.
Onderhoud/Kosten kerkgebouw, nutsvoorzieningen e.d.
Giften instellingen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Beloningsbeleid
Het beloningsbeleid van de voorganger (en/of kerkelijk werker) volgt de richtlijnen
Leden van de kerkenraad en diverse commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen een vergoeding voor werkelijk gemaakte onkosten.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Verslag van de activiteiten van de gemeente
De Raad van de Gemeente geeft leiding aan de activiteiten die in de Gemeente plaatsvinden. De raadsleden houden maandelijks een raadsvergadering. Eén keer per jaar wordt een jaarvergadering gehouden waar de Raad verantwoording aflegt aan leden en vrienden van de gemeente. In het najaar is er een informele najaarsvergadering. Tijdens de wekelijkse kerkdiensten op zondagmorgen om 09:30 uur worden er voor kinderen van verschillende leeftijden nevenactiviteiten (crèche, zondagschool) gehouden. In de periode van september tot en met mei vinden er om de 2 weken Bijbelstudieavonden plaats. Door het hele jaar worden er één maal in de twee weken bidstonden gehouden. Ouderen en zieken worden bezocht door gemeenteleden, soms met een bloemetje. De leden en vrienden van de Gemeente worden via het uitgeven van het gemeenteblad " De Koerier " op de hoogte gehouden van allerlei zaken die in de Gemeente gebeuren

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2022

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2022	Rekening (*) 2021	Begroting (***) 2023
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€ 4.820	€ 1.075	€ 5.000
Bijdragen kerkleden	€ 35.171	€ 27.486	€ 37.205
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ +	€ +	€ +
Totaal baten	€ 39.991	€ 28.561	€ 42.205
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 9.450	€ 6.720	€ 10.000
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 11.500	€ 7.506	€ 14.605
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 2.411	€ 1.640	€ 1.750
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 14.475	€ 8.578	€ 14.300
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 983	€ 1.167	€ 1200
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€ 0
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 333 +	€ 237 +	€ 350 +
Totaal lasten	€ 39.152	€ 25.848	€ 42.205
	+	+	+
Resultaat	€ 839	€ 2.713	€ 0

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De begroting van de Gemeente wordt gemaakt op basis van de resultaten van voorgaande jaren.
Baten c.q. lasten zijn hiermee redelijk voorspelbaar.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*